

东北师范大学教育学部 2024 年接收推免生网络远程复试

考前准备和面试流程

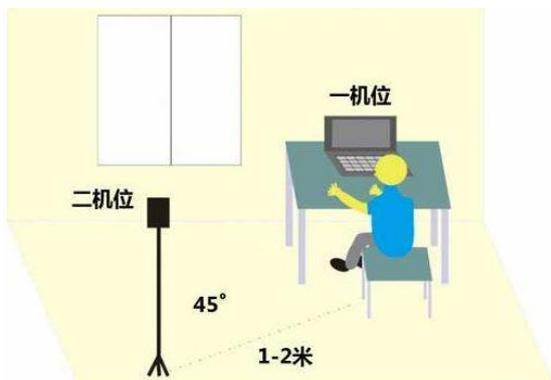
一、考前准备

1. 设备及环境准备

硬件准备	一机位	1 台笔记本电脑或台式机（摄像和语音功能可正常使用）或 1 部智能手机（摄像和语音功能可正常使用），不可使用耳机。
	二机位	1 部智能手机（摄像和语音功能可正常使用）。 1 个手机支架。
软件准备	主机位	腾讯会议 APP，使用本人账号登录。
	辅机位	腾讯会议 APP，使用第二个账号登录。
网络准备	网络良好、能满足复试要求，保障具备有线宽带网络、WIFI、5G 网络、4G 网络等两种以上网络条件。 两个设备分别使用单独网络，例如：一机位设备使用有线宽带或 WIFI、二机位设备使用 4G/5G。不可使用手机热点。	
环境准备	独立安静的考核房间，灯光明亮不逆光。可视范围内不能有任何复试相关资料，不能有其他人在场。	

2. 二机位架设要求

二机位设备架设在桌面侧后方（45 度）1-2 米位置。设备略高于桌面，垂直角度约 30°，即能够完整展示考生状况、桌面环境。请按以下示意图做好设备架设和拍摄视角调整。



3. 考试用品

- (1) 本人有效的居民身份证。
- (2) 学生证或学生卡。

4. 考前测试

考生务必自行提前测试：

- (1) 有两个腾讯会议账号，在两个设备上分别登陆；
- (2) 两个设备均可正常使用腾讯会议；
- (3) 二机位架设符合要求。

二、面试流程

1. 候考：面试当天，考生应在规定时间，一机位设备和二机位设备分别进入指定腾讯会议室（等候室），等待面试。一机位开启语音和视频，二机位关闭语音、开启视频。两个机位都要使用实名（特别重要）。

2. 入场：复试工作人员批准考生进入会议室，考生配合工作人员进行检查。

(1) 复试环境查验

考生使用二机位设备 360 度展示考试环境。

(2) 随身物品检查

考生使用二机位设备展示桌面物品。

(3) 考生架设二机位

(4) 身份审查核验

考生向主机位镜头出示身份证和学生证。

(5) 宣读考前承诺

考生宣读考前承诺：本人 XXX，身份证号 XXX。本人郑重承诺如实、准确提交各项材料，自觉遵守相关法律和考试纪律、考场规则，诚信考试，不作弊。自觉履行保密义务。不得以任何方式录制、泄露与考试内容有关的信息。如违反，本人承担由此造成的一切后果。

3. 线上面试：复试工作人员组织考生进行线上面试，复试结束，考生离场。